

Na temelju članka 48. stavka 2. Statuta Lovačkog saveza Međimurske županije, Izvršni odbor Lovačkog saveza Međimurske Županije na svojoj sjednici 7. travnja 2016. godine donio je:

PRAVILNIK O STEGOVNOM POSTUPKU I STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se način rada i postupanja Stegovnog suda Lovačkog saveza Međimurske Županije (u daljnjem tekstu: Savez) ovlaštenog da provodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere članicama i članovima tijela Saveza i lovačkim društvima Lovačkog saveza Međimurske Županije (u daljnjem tekstu: članovi) koji su povrijedili svoje članske dužnosti utvrđene Statutom Saveza.

Članak 2.

Član Saveza ne može biti pozvan na stegovnu odgovornost zbog povrede članskih dužnosti ako one nisu propisane Zakonom, Statutom ili drugim aktom Saveza.

Povrede članskih dužnosti i obveza su slijedeće:

- namjerno neprovođenje odluka, zaključaka, stavova i planova tijela Saveza te obveza utvrđenih Statutom i drugim aktima Saveza;
- zlonamjerno narušavanje ugleda Saveza te njezinih članica;
- nezakonito, neodgovorno i nesvrhsishodno raspolaganje imovinom Saveza;
- teže povrede lovne etike i opće prihvaćenih pravila ponašanja;
- gubitak članske časnosti, kao posljedica pravomoćnih sudskih odluka u stegovnom ili prekršajnom postupku koji dovode u pitanje narušavanje ugleda Saveza.

Članak 3.

Članu se ne može izreći stegovna mjera ako prethodno nije saslušan.

Iznimno, članu Saveza može se izreći stegovna mjera i bez prethodnog saslušanja ako se on na uredno dostavljen poziv ne odazove, odnosno ne opravda svoj izostanak.

Stegovni postupak je hitan.

Članak 4.

Za povredu članskih dužnosti i obveza, nakon postupka provedenog prema ovom Pravilniku, članu kojem se dokaže krivnja izriče se stegovna mjera.

II. STEGOVNI POSTUPAK

1. Tijela za pokretanje stegovnog postupka

Članak 5.

Postupak za utvrđivanje članske krivnje pokreće Izvršni odbor ili Nadzorni odbor Saveza.

Članak 6.

Izvršni odbor ili Nadzorni odbor Saveza pokreće postupak na temelju vlastitih spoznaja ili na temelju pismene prijave.

Izvršnom odboru ili Nadzornom odboru može podnijeti pismenu prijavu svaki član Saveza, a po službenoj dužnosti predsjednik Saveza u pismenom obliku.

Izvršni odbor ili Nadzorni odbor nakon primitka prijave dužan je odlučiti treba li pokrenuti postupak ili ne treba i o svojoj odluci obavijestiti podnositelja prijave u roku od 15 dana.

Ako se pokretanje postupka ne prihvati podnositelj prijavu može podnijeti izravno sudu. Sud može prijavu prihvatiti ili ju odbiti u roku od 15 dana od dana podnošenja. Odluka Suda je konačna.

2. Tijela za vođenje stegovnog postupka i izricanje stegovnih mjera

Članak 7.

Stegovni je postupak dvostupanjski. Stegovni postupak vode i stegovne mjere izriču:

1. Stegovni sud Saveza u prvom stupnju,
2. Skupština Saveza u drugom stupnju.

3. Tijek stegovnog postupka

Članak 8.

Kad Izvršni odbor ili Nadzorni odbor utvrdi na temelju vlastita zapažanja ili na temelju primljene pismene prijave da je počinjena povreda članske dužnosti, pozvat će počinitelja, priopćiti mu o kakvoj je povredi riječ i o tome sastaviti zapisnik.

Zapisnik i prijedlog za pokretanje stegovnog postupka dostavit će se Stegovnom sudu Saveza i počinitelju povrede.

Članak 9.

Prijedlog za pokretanje stegovnog postupka sadrži:

1. Naziv ili ime i prezime počinitelja, člana Saveza;
2. Vrijeme u kojem je počinjena povreda članske dužnosti;
3. Mjesto u kojem je počinjena povreda članske dužnosti;
4. Opis povrede članske dužnosti;
5. Dokaze o počinjenoj povredi;
6. Opći akt u kojem je utvrđena ta povreda;
7. Ostale podatke koji koriste utvrđivanju materijalne istine o počinjenoj povredi članske dužnosti.

Članak 10.

Kad predsjednik Stegovnog suda primi prijedlog za pokretanje stegovnog postupka, on se odmah upoznaje sa prijedlogom i odlučuje treba li provesti dopunu prethodnog postupka i odlučiti o odbačaju prijedloga. Ako predsjednik Stegovnog suda odluči da je potrebno dopuniti prethodni postupak, odredit će člana Stegovnog suda ili će sam obaviti potrebne radnje i dopuniti prethodni postupak potrebnim podacima (dokazima).

Članak 11.

Pošto se upoznao s prijedlogom za pokretanje stegovnog postupka, predsjednik Stegovnog suda zakazuje javnu usmenu raspravu, koja se može održati ako je počinitelj povrede primio poziv najmanje osam dana prije njezina održavanja.

Članak 12.

Na usmenu javnu raspravu pred Stegovnim sudom mogu se pozvati osim člana protiv kojeg je pokrenut stegovni postupak i svjedoci i vještaci koji mogu pomoći da se utvrde činjenice.

Predsjednik Stegovnog suda dužan je obavijestiti i podnositelja prijedloga ili osobu koju on opunomoći, da zastupa (prijavu) pred sudom, za pokretanje postupka o zakazivanju usmene javne rasprave.

Podnositelj prijedloga ili osoba koju on opunomoći zastupa prijedlog za pokretanje stegovnog postupka pred sudom.

Poziv za usmenu javnu raspravu pred Stegovnim sudom upućuje se u pismenu obliku i sadrži predmet i vrijeme rasprave i u kojem se svojstvu tko poziva.

Članak 13.

U stegovnom postupku člana Saveza, protiv kojeg se on vodi, ima pravo uzeti branitelja.

Branitelj može biti svaki poslovno sposobni građanin.

Članak 14.

Stegovni postupak je javan.

Iznimno, kada to nalažu razlozi vojne tajne, poslovne ili druge zakonom propisane tajne, ili kada to nalažu razlozi morala, Stegovni sud odlučit će da se javnost u pojedinim fazama ili u cijelosti isključi.

Članak 15.

Na početku usmene javne rasprave predsjednik Stegovnog suda utvrđuje jesu li nazočni svi koji su pozvani.

Ako nije nazočan član protiv kojeg se vodi postupak, a nema dokaza da mu je poziv na vrijeme i uredno dostavljen, ili je opravdano izostao, rasprava se odgađa.

Ako član protiv kojeg se vodi postupak ponovno opravdano izostane Stegovni sud će ga pozvati da mu u roku od 8 dana podnese svoju pismenu obranu. Ukoliko pismenu obranu ne podnese u određenom roku, rasprava će se održati bez njegove nazočnosti.

Ako je član Saveza protiv kojeg se vodi postupak uredno pozvan, a razlog izostanka nije opravdao, rasprava se može održati i bez njegove nazočnosti.

Odluka o odgađanju usmene rasprave ili o raspravi bez nazočnosti člana protiv kojeg se vodi postupak unosi se u zapisnik.

Članak 16.

Usmena javna rasprava pred Stegovnim sudom počinje čitanjem prijedlog; za pokretanje stegovnog postupka, a nakon toga poziva se član protiv kojeg se vodi postupak da iznese sve što je važno za njegovu obranu.

Svjedoci daju izjavu poslije člana Saveza protiv kojeg se vodi postupak. Ako je potrebno, može se provesti suočavanje člana protiv kojeg se vodi postupak sa svjedokom.

Poslije svjedoka saslušavaju se vještaci, ako ih ima, i čitaju se spisi i izjave svjedoka i vještaka koje ne prisustvuju usmenoj raspravi.

Predsjednik Stegovnog suda upozorit će člana protiv kojeg se vodi postupak, svjedoke i vještake da su dužni govoriti istinu, jer u protivnom neistina povlači za sobom stegovnu odgovornost.

Članovi Stegovnog suda mogu članu protiv kojeg se vodi postupak postavljati pitanja na koja ne mogu sugerirati odgovor. Na kraju se član protiv kojeg se vodi postupak poziva da iznese završnu obranu, ili to čini njegov branitelj ako ga ima.

Članak 17.

Poslije završne riječi člana protiv kojeg se vodi postupak, ili njegovog branitelja, predsjednik Stegovnog suda proglašava da je usmena rasprava zaključena.

Usmena i javna rasprava, može se, ako je potrebno, prekidati i opet nastavljati.

Članak 18.

Na usmenoj javnoj raspravi vodi se zapisnik.

U zapisnik se unose govori, izjave i pitanja člana protiv kojeg se vodi postupak, njegova branitelja, svjedoka, vještaka, a i drugi podaci koji se uobičajeno unose u zapisnik.

Zapisnik supotpisuju predsjednik Stegovnog suda i zapisničar.

Članak 19.

Nakon završene javne rasprave Stegovni sud se povlači na vijećanje. Pri donošenju odluke može biti nazočan samo zapisničar.

4. Odlučivanje o odgovornosti

Članak 20.

Stegovni sud može donijeti jednu od slijedećih odluka:

1. Obustaviti postupak
2. Osloboditi člana krivnje
3. Proglasiti člana krivim i izreći mu stegovnu mjeru:
 - Ukora
 - Isključenje iz Saveza na vrijeme do 1-5 godina i brisanje iz članstva Saveza

Nakon proteka roka isključenja, isključeni član mora podnijeti Skupštini molbu za prijem u ponovno članstvo.

Odluka Stegovnog suda dostavlja se članu Saveza i podnositelju prijedloga za stegovni postupak.

Članak 21.

Odluka o obustavi postupka donosi se ako nastupa zastara, bez obzira na to tko je upozorio na zastaru.

Zastara za pokretanje stegovnog postupka nastupa u roku do jedne godine od dana saznanja o učinjenoj povredi, odnosno u roku od dvije godine od dana kada je povreda počinjena, a izvršenje stegovne mjere zastaruje u roku od 6 mjeseci od pravomoćne odluke.

Članak 22.

Odluka o oslobađanju člana donosi se:

1. Ako radnja zbog koje je pokrenut postupak nije povreda članske dužnosti predviđena Zakonom, Statutom ili općim aktom Saveza,
2. Ako postoje okolnosti koje isključuju odgovornost člana,
3. Ako nema dokaza o počinjenoj povredi.

Članak 23.

Odluka Stegovnog suda donosi se većinom glasova svih njegovih članova i priopćava istog dana članu, a zapisnik o vijećanju i odlučivanju ne predočava se nikome.

Članak 24.

Ako se odluka o odgovornosti člana ne može donijeti istog dana, Stegovni sud može odgoditi njezino donošenje, ali najviše 3 dana, a člana obavještava o vremenu i mjestu priopćavanja odluke.

Članak 25.

Članu protiv koje je pokrenut stegovni postupak sud je dužan u roku od 15 dana nakon postupka u pismenom obliku dostaviti odluku o odgovornosti i izrečenoj mjeri s obrazloženjem. Odluka obvezno sadrži i pouku o pravnom lijeku.

5. Priziv na odluku o odgovornosti

Članak 26.

Član protiv kojeg je donesena odluka o stegovnoj odgovornosti i izrečena mjera te tijelo koje je dalo prijedlog o pokretanju stegovnog postupka imaju pravo žalbe Skupštini Saveza koja je dužna odlučiti na prvoj sjednici nakon primitka priziva.

Skupština Saveza može:

1. Odbiti žalbu i potvrditi odluku,
2. Uvažiti žalbu i odluku preinačiti,
3. Uvažiti žalbu i odluku poništiti i vratiti ju u ponovni postupak.

Članak 27.

Ako se na odluku o odgovornosti i izrečenoj stegovnoj mjeri žalio sam član Saveza, tijelo koje odlučuje o žalbi ne može donijeti odluku koja je za žalitelja nepovoljnija.

Članak 28.

Odluku o žalbi u stegovnom postupku Izvršni odbor Saveza dužan je u roku od 15 dana dostaviti nakon njezina donošenja po Skupštini Saveza članu i tijelu koji je predložio pokretanje postupka i držati se odredaba iz članka 26. ovog Pravilnika.

U vrijeme dok traje spor pred nadležnim stegovnim sudom sva prava i obveze člana Saveza miruju.

III. IZVRŠENJE I EVIDENCIJA STEGOVNIH MJERA

Članak 29.

Nakon pravomoćnosti odluke o odgovornosti i izrečenoj stegovnoj mjeri Izvršni odbor izvršava tu mjeru.

Stegovna mjera se izvršava tako da se članu Saveza ili članu tijela Saveza komu je ona izrečena dostavi u pismenom obliku o odgovornosti i izrečenoj mjeri s klauzulom da je izvršna i od kada teče vrijeme te mjere.

Članak 30.

O izrečenim stegovnim mjerama tajnik Saveza vodi evidenciju. Uz evidenciju se prilaže cijeli predmet o stegovnom postupku.

IV. PRIVREMENO ODUZIMANJE STATUTARNIH PRAVA

Članak 31.

Članu Saveza mogu se privremeno oduzeti statutarne prava ako je protiv njega pokrenut kazneni postupak zbog kaznenog djela počinjenog u lovu ili u svezi sa lovstvom ili ako je protiv njega pokrenut kazneni postupak zbog povrede članske dužnosti koje narušavaju ugled cijelog Saveza.

Članak 32.

Odluku o privremenom oduzimanju prava donosi Stegovni sud na prijedlog tijela ovlaštenog za pokretanje kaznenog postupka.

Članak 33.

Protiv odluke o privremenom oduzimanju statutarne prava član ima pravo u roku 8 dana od primitka odluke podnijeti žalbu Izvršnom odboru Saveza.

Članak 34.

Privremeno oduzimanje prava može trajati najdulje do donošenja pravomoćne odluke o odgovornosti člana Saveza.

V. OBNOVA STEGOVNOG POSTUPKA

Članak 35.

Stegovni postupak koji je dovršen konačnom odlukom može se obnoviti:

1. ako se doznaju nove činjenice ili postoji mogućnost da se upotrijebe novi dokazi koji bi mogli pridonijeti drugačijoj odluci da su upotrijebljeni u ranijem postupku,
2. ako je odluka donijeta na temelju lažne isprave ili lažnog iskaza svjedoka,
3. ako tijelo koje je donijelo odluku nije odlučivalo u propisanom sastavu ili ako za odluku nije glasovala propisana većina,
4. ako član protiv kojeg je izrečena pravomoćna odluka nije mogao sudjelovati u postupku (nije uredno pozvan, onemogućeno mu je uzimanje branitelja i sl.).

Članak 36.

Zahtjev za obnovu postupka može podnijeti član Saveza ili tijela Saveza protiv kojeg je izrečena pravomoćna odluka o stegovnoj odgovornosti i tijelo ovlašteno za pokretanje stegovnog postupka. Zahtjev se podnosi Stegovnom sudu.

Članak 37.

Ako se zahtjev za obnovu postupka prihvati, Stegovni sud provodi stegovni postupak na način kako je ovim Pravilnikom propisano.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o stegovnom postupku i stegovnoj odgovornosti donesen 22. prosinca 1998. godine.

Članak 39.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Čakovec, 07.04.2016.

**Predsjednik:
Ljubomir Grgec**